

## Übersicht Zuständigkeiten STWEG Therme I-III

Bei den folgenden Ereignissen ist die 7132 Reception ihr Ansprechpartner  
(Tel.-Nr. 058 7132 000; E-Mail hotel@7132.com)

- Heizung funktioniert nicht
- Kein Warmwasser
- Störungen Radio/TV
- Störungen WLAN
- Wasserschaden (Appartement und allg. Räumlichkeiten)
- Keine Zustellung Post / Zeitungen
- Störendes Verhalten von Hotelgästen (nur Haus I / HoA)
- Störendes Verhalten von Personal in den Personalzimmern
- Nutzungskonflikte Ski/Veloraum (nur Haus I / HoA)
- Telefon in den Appartements
- Probleme mit dem Zugang Entry Gate

Bei diesen Ereignissen ist die Verwaltung ihr Ansprechpartner  
(Tel. 081 925 33 55; E-Mail m.bundi@addissa.ch)

- Ungenügende Reinigung der gemeinschaftlichen Räumlichkeiten und Anlagen
- Reklamationen aus Kontrollgängen
- Lärmklagen
- Rauchemissionen in den gemeinschaftlichen Räumlichkeiten
- Unordnung Dachterrasse Zerfreila
- Unordnung Flurbereich und Keller Häuser
- Parkierte Autos/Motorräder auf dem Vorplatz HoA/Tomül
- Müllraum und Entsorgung
- Lagerung von Material im Kellerbereich
- Möbel in den Treppenhäusern
- Waschraum im Haus Selva/HoA
- Nutzung/Ordnung in den Ski- und Veloräumen
- Probleme mit den Liftanlagen
- Probleme mit der Beleuchtung in den gemeinschaftlichen Räumlichkeiten
- Probleme mit den gemeinschaftlichen Zugangstüren
- Probleme mit den Fenstern in den gemeinschaftlichen Räumlichkeiten

Die Leistung ist für den Eigentümer kostenpflichtig, wenn diese den Unterhalt der dem Sonderrecht unterstellten privaten Räumen/Anlagen/Einrichtungen betrifft, z.B. Ersetzen des Heizventils, Neuprogrammierung TV, allg. Reparaturen im Appartement usw..

Die folgenden Dienstleistungen werden vom Hotel nicht angeboten oder sind kostenpflichtig:

Reparaturen	Es werden keine Reparaturarbeiten angeboten bzw. ausgeführt.
Ersatzteile	Es werden keine Ersatzteile geliefert.
Einsätze	Kleine Einsätze und oder Dienstleistungen können von Fall zu Fall gegen Verrechnung übernommen werden.